

DISCIPLINARE DI GARA CIG. 3394663486

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E GUARDIANIA/RECEPTION DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DELL’ISTITUTO FONDAZIONE G. PASCALE, PER LA DURATA DI TRE ANNI, CON FACOLTA’ DI PROROGARE IL TERMINE TEMPORALE DEL CONTRATTO PER UN PERIODO NON SUPERIORE AD UN ALTRO ANNO AI SENSI DEL D.LVO 163/2006.

AMMONTARE COMPLESSIVO STIMATO COMPRENSIVO DELLA PROROGA, PARI A € 4.651.236,00(IVA 21% esclusa) ; oneri per la sicurezza pari ad € 0.

Il presente documento disciplina la procedura concorsuale per l’affidamento del servizio di *vigilanza armata e Guardiania/Reception dei beni mobili ed immobili dell’Istituto* per la durata di tre anni dalla data di stipula del contratto, fatta salva la facoltà esclusiva ed unilaterale dell’Ente di prorogare la validità temporale del contratto per un periodo non superiore ad un altro anno, ai sensi dell’art. 57 comma 5 lett. b) del D.lgs 163/2006.

- Ammontare complessivo annuo stimato è pari a € 1.162.809,00 (IVA 21% esclusa); oneri della sicurezza pari ad € 0.

La gara sarà espletata nel rispetto delle procedure previste:

- dal bando di gara;
 - dal presente disciplinare;
 - dal Capitolato Speciale (**Allegato “A”**);
 - dal D.Lgs.12 aprile 2006, n.163 e s.m.i.;
 - dal Codice civile e da altre leggi nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;
- e sarà aggiudicata secondo quanto previsto all’art.83 del D.Lgs.12 aprile 2006, n.163.

Il Codice Identificativo Gara (CIG), in attuazione a quanto previsto dall’art. 1 comma 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e s.m.i., corrisponde al n. **3394663486**

ART. 1 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all’art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i, nonché le imprese Temporaneamente Raggruppate ed i consorzi ai sensi dell’art. 37 del citato D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., che dovranno conformarsi per la partecipazione alla gara alla disciplina prevista dall’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le Imprese interessate a partecipare alla procedura dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la propria migliore offerta entro il **termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 29.02.2012**

all'Ufficio Protocollo dell'ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI FONDAZIONE G. PASCALE Via Mariano Semmola – 80131 Napoli, all'interno di un unico plico, chiuso, perfettamente sigillato con ceralacca o con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, con all'esterno la ragione sociale della Ditta partecipante, recapito telefonico fax e la seguente dicitura:

“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Vigilanza armata e Guardiania/Reception dei beni mobili ed immobili dell'Istituto, per la durata di tre anni, oltre eventuale proroga

- CIG 3394663486.

Detto plico può essere consegnato per raccomandata A.R., tramite agenzia di recapito autorizzata o anche a mano (dalle ore 8,30 alle ore 15,00 **esclusi i giorni di Sabato, Domenica e Festivi**).

Il recapito del plico rimarrà, comunque, ad esclusivo rischio dell'Impresa concorrente.

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte o le offerte presentate in maniera difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare, restando esonerato l'Istituto da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi postali o per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra citato.

ART. 2 – COMPOSIZIONE DELL'OFFERTA.

Il PLICO UNICO, dovrà contenere, a pena di esclusione, tre distinte buste sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi, riportanti le seguenti diciture:

BUSTA “A” : -Documentazione Amministrativa;

BUSTA “B” : – Progetto tecnico;

BUSTA “C” : – Offerta Economica;

Le diciture sopra indicate dovranno essere riportate integralmente nelle varie buste a pena d'esclusione.

ART. 3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

LA BUSTA “A” chiusa in modo da garantire la integrità, deve contenere la seguente documentazione amministrativa **a pena di esclusione**:

Domanda di partecipazione in carta semplice a firma del Legale Rappresentante o procuratore (in tal caso bisognerà allegare copia conforme della procura) recante la denominazione e ragione sociale con indicazione della partita IVA, del C.F. dell'Impresa (in caso di R.T.I. o Consorzio la domanda deve essere presentata dalle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I. o Consorzio) ed inoltre:

1) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO, a garanzia della sottoscrizione del contratto, per l'importo di € **93.024,72** pari al **2%** dell'importo complessivo stimato (3 ANNI + 1 eventuale

proroga) posto a base dell'appalto (€ 4.651.236,00 + IVA), prestato in uno dei seguenti modi previsti dall'art.1 della legge 10.6.82 n.348:

A) fidejussione bancaria, emessa da primari Istituti di Credito;

B) fidejussione assicurativa, emessa da Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo "Cauzioni provvisorie"

Detta fidejussione dovrà avere validità di non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta prevista dal bando di gara.

Ogni atto fidejussorio dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni particolari:

- a) rinuncia** da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c.;
- b) rinuncia** all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del c.c.;
- c) impegno** da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della cauzione entro quindici giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione, senza alcuna riserva;
- d) impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione dell'appalto.

ATTENZIONE: a pena di esclusione

In caso di R.T.I. costituito: la cauzione provvisoria deve essere prestata dall'impresa mandataria specificando che il soggetto garantito è il raggruppamento;

In caso di R.T.I. costituendo: la cauzione provvisoria deve essere prestata da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande che devono essere indicate;

In caso di Consorzio costituito : la cauzione provvisoria deve essere prestata dal Consorzio stesso;

In caso di Consorzio costituendo: la cauzione provvisoria deve essere prestata da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio e che devono essere indicate.

N.B.: la garanzia è **ridotta del 50%** per coloro che presentino originale, copia conforme, ovvero copia con dichiarazione di corrispondenza all'originale resa dal Legale Rappresentante corredata da fotocopia del valido documento identificativo del sottoscrittore, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, (comma così modificato dall'art. 2, comma 1, lettera p), D.lvo. n. 152 del 2008)**

Per tutti i concorrenti, eccezione fatta per i primi due classificati, la cauzione provvisoria estinguerà, comunque, i suoi effetti trascorsi novanta giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra ditta, per cui, ritenendo la stessa decaduta, non verrà restituita e si riterrà pertanto, a tutti gli effetti, svincolata.

In caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario di concorrenti non costituito:

Se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità o dichiarano la presenza di elementi significativi fra loro correlati, al raggruppamento **va riconosciuto** il diritto alla riduzione della garanzia;

Se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità o dichiarano la presenza di elementi significativi fra loro correlati di tale sistema, il raggruppamento **non può godere** del beneficio della riduzione della garanzia.

2) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CCIAA di data non anteriore a sei mesi da quella della presente gara o copia conforme all'originale o dichiarazione con le formalità di cui alla normativa vigente, DPR 445/00 s.m.i., con allegata copia di un documento valido del dichiarante, (o dichiarazione giurata o solenne, con attestazione di autenticità della stessa, per i concorrenti di altri Paesi) resa dal legale rappresentante della Ditta, con la quale - consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità - **attesti** quanto richiesto di seguito, che dovrà risultare dal certificato della CCIAA di data non anteriore a sei mesi da quella della presente gara:

- a) il numero** attribuito dalla CCIAA, la data e il luogo di iscrizione;
- b) data di attivazione** dell'attività oggetto della presente gara;
- c) i titolari** di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico;
- d) che la ditta non è** in stato di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata, e ciò negli ultimi cinque anni;
- e) la prescritta dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. 252/98** – Legge Antimafia (*in caso di R.T.I. o Consorzio la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese costituende o costituite in R.T.I. o Consorzio*) –

In caso di RTI sia verticali che orizzontali, la CCIAA dovrà essere posseduto da tutte le aziende facenti parte del raggruppamento ciascuno per la propria attività di competenza nell'ambito del RTI (vigilanza e/o reception/guardiana).

3) COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA E DEL DISCIPLINARE TECNICO, debitamente firmati dal titolare o legale rappresentante su ogni singolo foglio, quale accettazione incondizionata di tutto quanto in essi contenuto (*in caso di R.T.I. o Consorzio la documentazione deve essere*

presentata con le firme dei titolari o rappresentanti legali delle singole imprese costituenti o costituite in R.T.I. o Consorzio);

4) DICHIARAZIONE, con le formalità di cui alla normativa vigente, DPR 445/00 s.m.i, con allegata copia di un documento valido del dichiarante, (o dichiarazione giurata o solenne, con attestazione di autenticità della stessa, per i concorrenti di altri Paesi) resa dal legale rappresentante della ditta, e/o da tutti i legali rappresentanti delle ditte in caso di RTI costituendo e/o costituito, con la quale, sotto la sua personale responsabilità - consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità – **ATTESTI:**

a) l'elenco, indicandone il luogo e data di nascita, dei soggetti di cui all'art. 38 co. 1 lett.) b del D.L.vo 163\06 s.m.i. e dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura di gara (art. 38 comma 1 lett. c) del Dlgs 163/2006), ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo (N.B. qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente siano stati adottati provvedimenti di cui al citato art. 38 lett. c) del D.L.vo 163\06 s.m.i. occorrerà dimostrare con appropriata documentazione di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);

b) l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, e più precisamente:

b1) che il soggetto non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b2) che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge n. 575/1965; l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico ove presente, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico ove presente, se si tratta di soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

b3) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale; che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione,

frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (resta salva l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale):

b4) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;

b5) che non sono stati commessi gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b6) che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

b7) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

b8) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

b9) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

b10) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;

b11) che il soggetto partecipante alla presente gara d'appalto (barrare la casella di interesse):

○ non è stato assoggettato a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale in base all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.u. Sicurezza) ed ai connessi provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni;

○ è stato assoggettato a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale in base all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.u. Sicurezza) per il periodo dal _____ al _____ e di essere stato conseguentemente assoggettato a provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni per il periodo dal _____ al _____'

b12) che il soggetto è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12.3.1999, n. 68, in quanto il numero di dipendenti occupati presso l'azienda è (barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare):

- inferiore a 15;

- pari o superiore a 15 e inferiore a 35 ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

- pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge n. 68/99;

specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo:

5) DICHIARAZIONE resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. attestante il fatturato globale dell'impresa, relativo al triennio 2008/2009/2010, che deve essere pari o superiore complessivamente al doppio dell'importo posto a base dell'appalto € 9.302.472,00 IVA esclusa, con dati distinti per ciascun anno di riferimento, relativamente ai servizi di vigilanza armata, e di € 1.224.000,00, IVA esclusa, relativamente ai servizi di reception/guardiania (*in caso di R.T.I. orizzontali o Consorzio tale requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e dalle mandanti nella misura minima del 20%*);

6) DICHIARAZIONE resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. attestante l'elenco dei principali servizi di vigilanza identici a quello oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) con indicazione dell'importo relativo ad ogni servizio prestato, delle date di inizio e di fine, dei destinatari pubblici e privati (*in caso di ATI tale elenco deve essere presentato da tutte le imprese costituenti l'ATI*); da tale elenco deve risultare l'esecuzione di un contratto di durata almeno triennale avente ad oggetto servizi di vigilanza armata identici, il cui importo per singolo anno dovrà essere pari o superiore all'importo annuo posto a base dell'appalto (€ 1.162.809,00 oltre IVA). Tale requisito non è frazionabile ed in caso di R.T.I deve essere posseduto per intero da almeno una impresa costituente la R.T.I.;

7) DICHIARAZIONE resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. attestante:

- il numero dei dipendenti in organico con funzione di vigile con patentino rilasciato dalla Questura di Napoli autorizzati ad operare nel comune di Napoli e nei Comuni della Provincia, **NON INFERIORE a 200**. Tale requisito in caso di RTI orizzontali deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e dalle mandanti nella misura minima del 20%;;

- numero di addetti ai servizi di reception/guardiania, **NON INFERIORE a 10**. Tale requisito in caso di RTI orizzontali deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e dalle mandanti nella misura minima del 20%;

8) ATTESTAZIONE di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Direttore della S.C. Gestione Beni e Servizi nella persona di un suo delegato, firmato dallo stesso e dal delegato della ditta concorrente. Il sopralluogo dovrà avvenire tassativamente e improrogabilmente, a pena di esclusione, **il giorno 02.02.2012 dalle ore 10,00 alle ore 12,00**. L'attestato in caso di ATI costituenda e/o costituita potrà essere presentato anche dalla sola impresa capogruppo o designata come tale.

Nel caso di offerta presentata tramite procuratore, oltre ai documenti indicati in precedenza, dovrà essere presentata a pena di esclusione copia autenticata dell'atto di procura.

9) ORIGINALE o copia conforme all'originale dell'autorizzazione prefettizia, valida all'atto dell'espletamento della gara, o dichiarazione con le formalità di cui alla normativa vigente, DPR 445/00 s.m.i., con allegata copia di un documento valido del dichiarante, (o dichiarazione giurata o solenne, con attestazione di autenticità della stessa, per i concorrenti di altri Paesi) resa dal legale rappresentante dell'Istituto, con la quale sotto la sua personale responsabilità, attesti che l'Istituto è autorizzato all'esercizio del servizio di vigilanza armata nella provincia di Napoli, indicando il numero e la data del rilascio dell'autorizzazione Prefettizia (Ufficio Territoriale del Governo di Napoli) *(in caso di R.T.I., Consorzio o G.E.I.E la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese riunite o consorziate)*;

10) DICHIARAZIONE di cui all'**allegato "B"**, relativa al Protocollo di Legalità *(in caso di A.T.I o Consorzio o Avvalimento. l'allegato "B" deve essere presentato da tutte le Ditte facenti parte dell'ATI, del Consorzio e dall'ausiliario, pena esclusione dalla gara)*;

11) COPIA CONFORME (EX DPR 445/2000) DELLA CERTIFICAZIONE IN CONFORMITA' ALLA NORMA UNI EN ISO 14001:2004, per i soli Istituti di Vigilanza.

12) DICHIARAZIONE del legale rappresentante della Ditta di aver preso atto, di aver fatta propria e di ottemperare alle prescrizioni dettate dall'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari; a tal proposito **indica NELL'OFFERTA** gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. **dedicati**, anche non in via esclusiva, sui quali dovranno essere registrati tutti i movimenti finanziari e la gestione degli stessi,

In caso di violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, di cui al punto che precede (mancata indicazione delle Coordinate Bancarie) la Ditta verrà esclusa dalla gara.

13) DOCUMENTO UNICO di regolarità contributiva cd. DURC o certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS (da autorità equivalenti per imprese concorrenti di altri Paesi) o copia conforme all'originale o dichiarazione con le formalità di cui alla normativa vigente DPR 445/2000 con allegata copia di un documento valido del dichiarante, (o dichiarazione giurata o solenne, con attestazione di autenticità della stessa, per i concorrenti di altri Paesi) resa dal legale rappresentante dell'Istituto, con la quale sotto la sua personale responsabilità, attesti la relativa regolarità contributiva entro il mese precedente la presentazione dell'offerta *(in caso di R.T.I., Consorzio o G.E.I.E la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese riunite)*;

14) ATTESTAZIONE di verifica di regolarità del pagamento delle imposte e tasse rilasciata dalla competente agenzie delle entrate, per territorio, (da autorità equivalenti per imprese concorrenti di altri Paesi) o copia conforme all'originale o dichiarazione con le formalità di cui alla normativa

vigente dpr 445\2000 con allegata copia di un documento valido del dichiarante, (o dichiarazione giurata o solenne, con attestazione di autenticità della stessa, per i concorrenti di altri Paesi) resa dal legale rappresentante dell'istituto, con la quale sotto la sua personale responsabilità, attesti la regolarità del pagamento delle imposte e tasse, con l'indicazione e l'indirizzo completo dell'agenzia delle entrate competente per il proprio territorio (in caso di R.T.I., consorzio o G.E.I.E. e la documentazione deve essere presentata dalle singole imprese riunite);

15) IDONEE REFERENZE bancarie, minimo due, rilasciate **tassativamente in busta chiusa a pena di esclusione**, da Istituti bancari diversi o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93 e s.m.i. da cui risulti **inequivocabilmente** la solvibilità dell'impresa concorrente e cioè la Ditta concorrente *“ha sempre fatto fronte a tutti gli impegni con regolarità e puntualità, e che è in possesso delle capacità economiche e finanziarie per l'adeguato svolgimento del Servizio oggetto dell'appalto”*. **Saranno ritenute non idonee** (producono quindi la esclusione dalla gara) tutte le dichiarazioni che contravvengono a detto requisito di **inequivocabilità** ossia le dichiarazioni che presentino frasi quali *“senza impegno e garanzia, ecc.”*; *(in caso di RTI costituiti o costituendi la documentazione deve essere presentato da tutte le ditte costituenti l'ATI, con le modalità sopra descritte)*;

16) ORIGINALE O COPIA CONFORME, con le modalità prescritte per la riduzione del deposito cauzionale provvisorio di cui al precedente punto 1) (Busta “A”), della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, (comma così modificato dall'art. 2, comma 1, lettera p), d.lgs. n. 152 del 2008)**. *(In caso di RTI costituiti o costituendi la documentazione deve essere presentata da tutte le ditte costituenti l'ATI)*;

AVVALIMENTO:

E' previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Dl.gs 163/2006, per il soddisfacimento dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo. La ditta che intende ricorrere all'avvalimento è tenuta a produrre pena l'esclusione, tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del Dlgs 163/2006. A maggior chiarimento si specifica che possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di cui all'art. **3) punti 5), 6), 7) (Busta “A”)** del presente disciplinare di gara.

LA BUSTA “B” concernente la documentazione oggetto della valutazione tecnica, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, rilegata e riferita per singolo elemento

di seguito indicato, in riferimento ed in conformità alle indicazioni di minima specificate nel disciplinare tecnico allegato:

1) **RELAZIONE**, redatta in lingua italiana, e controfirmata in ogni singola pagina dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, da cui si evincono, in modo chiaro, sintetico ed esaustivo nell'ordine, i seguenti argomenti:

➤ **Struttura organizzativa** : l'organizzazione aziendale complessiva del concorrente (*la relazione non dovrà superare, pena esclusione, le n. 15 pagine, priva di allegati, formato Times New Roman, carattere 12, interlinea singola e su singola pagina no fronte retro*);

➤ **Modalità organizzative e proposte migliorative del servizio**; (*la relazione non dovrà superare, pena esclusione dalla gara, le n. 07 pagine, priva di allegati, formato Times New Roman, carattere 12, interlinea singola e su singola pagina no fronte retro*),

➤ **Attività di coordinamento e controllo delle prestazioni**: (*la relazione non dovrà superare, pena esclusione dalla gara, le n. 05 pagine, priva di allegati, formato Times New Roman, carattere 12, interlinea singola e su singola pagina no fronte retro*);

➤ **Sistemi utilizzati dal concorrente per la gestione informatizzata della commessa**: (*la relazione non dovrà superare, pena esclusione dalla gara, le n. 04 pagine, priva di allegati, formato Times New Roman, carattere 12, interlinea singola e su singola pagina no fronte retro*),

In caso di A.T.I. e Consorzi la documentazione tecnica prodotta deve essere presentata congiuntamente e sottoscritta dai Titolari e Legali Rappresentanti o Procuratori Speciali autorizzati ai sensi di legge di tutte le Imprese raggruppate ed il Progetto Tecnico deve specificare le parti del servizio che saranno singolarmente eseguite dalle Imprese raggruppate o raggruppande, pena esclusione dalla gara.

LA BUSTA “C” avente la dicitura “*OFFERTA ECONOMICA*”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica redatta in lingua italiana, esclusivamente compilata secondo lo “*SCHEMA OFFERTA ECONOMICA*” (**Allegato C**) del presente disciplinare. Detto modulo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

L'offerta ha come base d'asta **€ 26,10 + IVA ora/uomo, comprensiva di tutti i costi**, per i servizi di vigilanza armata e **€ 18,00 + IVA ora/addetto** per i servizi di guardiania/reception.

Per maggior chiarimento si precisa che:

a) Per il costo orario e la spesa complessiva per il servizio di vigilanza armata, calcolata sulla base del monte ore indicato nel Disciplinare di gara, la Ditta dovrà fare riferimento alle tabelle emanate dal Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, con decreto del 08/07/2009, pubblicate sulla GURI n. 174 del 29/07/2009 ;

b) Per il costo orario per il servizio di guardiania/reception e la spesa complessiva calcolata sulla base del monte ore indicato nel Disciplinare Tecnico, la Ditta dovrà fare esplicito riferimento al rispetto dei CCNL di categoria, nonché agli accordi integrativi a livello provinciale.

In caso di ATI, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese raggruppate o raggruppande, pena esclusione dalla gara..

In caso di Consorzi, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le ditte consorziate che materialmente effettueranno il servizio, pena esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà altresì contenere la specifica delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese sia raggruppate che raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D.Lgs. 163/06, pena esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà essere omnicomprensiva di tutto quanto previsto dai documenti di gara e dai relativi allegati, nonché da quanto indicato nell'offerta tecnica della Ditta concorrente; dovrà inoltre tenere conto di quanto specificato agli articoli 2 e 3 del capitolato Speciale di gara e dovrà essere corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore, pena esclusione dalla gara

Il prezzo formulato in sede di offerta, si intende omnicomprensivo di ogni onere ed ogni altra spesa accessoria.

E' a carico della Ditta ogni altro onere e rischio relativo all'espletamento del servizio, nonché le spese per eventuali collaudi e/o perizie che in qualunque momento, nel corso del servizio l'Istituto intendesse far eseguire per la verifica dell'esecuzione del servizio alle norme contrattuali.

In caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà preso in considerazione il prezzo più conveniente per l'Istituto.

E' in facoltà della Fondazione G. Pascale, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione o di procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta o che una sola offerta tra quelle presentate sia risultata valida e ritenuta conveniente da parte della Commissione esaminatrice, fermo restando quanto stabilito dal comma 3 dell'art. 81 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente e pertanto non verranno accettati reclami di sorta nel caso che il plico stesso non pervenga entro il termine di cui sopra.

ART. 4 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.vo 163/2006, anche in presenza di una sola offerta purché valida e se ritenuta conveniente.

Criteri di aggiudicazione :

Max. 60 PUNTI – QUALITA' DEL PROGETTO TECNICO;

Max. 40 PUNTI - OFFERTA ECONOMICA.

Il punteggio relativo alla qualità del progetto tecnico (Max. 60 PUNTI) sarà assegnato secondo gli elementi qualitativi di seguito specificati:

- struttura organizzativa complessiva del concorrente max 20 punti
- modalità di organizzazione del servizio e proposte migliorative max 18 punti
- attività di coordinamento e controllo delle prestazioni max 15 punti
- sistemi utilizzati dal concorrente per la gestione informatizzata della commessa max 7 punti

Le offerte che avranno totalizzato per la qualità un punteggio inferiore a 30/60 non saranno ammesse alla fase successiva di apertura delle offerte economiche.

Il punteggio prezzo (Max. 40 PUNTI) verrà assegnato all'offerta economica come segue:

Punteggio prezzo orario servizio di vigilanza armata: **max 30 punti**

Punteggio prezzo orario servizio di portierato: **max 10 punti**

Punteggio totale = P. 30 + P.10 = 40 P.

I relativi punteggi delle quotazioni orarie offerte per ciascuna tipologia di servizio saranno assegnati in base alla seguente formula:

$P.1. = P.min.vig. \times 30/P.vig.$

$P. 2. = P. min. port. \times 10/P.port.$

$P\ tot. = (P.1. + P.2).$

La Commissione chiederà di produrre, alla ditta risultata prima graduata la cui offerta presenti carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, per la verifica di congruità, ai sensi del criterio di cui all'art. 86 c. 2 e ss del D.lvo 163/2006 e s.m.i. una relazione economico/finanziaria contenente le giustificazioni utili per la valutazione dell'anomalia, in base ai seguenti elementi di calcolo indicati a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- a) Costo contrattuale derivante dall'applicazione del CCNL di categoria, corrispondente ai profili degli operatori impiegati, compresi eventuali integrativi territoriali;
- b) Costi per la sicurezza;
- c) Eventuali costi di ammortamento dei mezzi e delle attrezzature e dei prodotti necessari all'espletamento del servizio;
- d) Costi generali;
- e) Utile dell'impresa.

Sarà ritenuto un utile parametro di congruità dell'offerta il riferimento alle tabelle emanate dal Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali, con decreto del 08/07/2009, pubblicate sulla GURI n. 174 del 29/07/2009, (per i servizi di vigilanza).

Non saranno prese in considerazione offerte comunque indeterminate o presentate per conto di persone da nominare, né offerte pervenute oltre il termine prescritto, anche se integrative o sostitutive di quelle già inviate.

L'assegnazione dell'appalto è da intendersi immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria, mentre per l'Istituto lo sarà soltanto nel momento in cui la deliberazione di aggiudicazione dell'appalto diverrà esecutiva a norma di legge.

Nulla spetterà alle Imprese concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere da esse sostenuti per la partecipazione alla gara.

L'Impresa aggiudicataria dovrà, entro il termine fissato dall'Istituto, presentarsi per la stipulazione del contratto, previa esibizione dei documenti richiesti (compresi quelli attinenti alla legislazione antimafia) e produzione della relativa cauzione definitiva prevista dal Capitolato Speciale (10% dell'appalto aggiudicato).

L'inadempienza anche di uno solo dei predetti obblighi comporterà la decadenza immediata della aggiudicazione dell'appalto.

I documenti da presentare a carico dell'Impresa (o di ciascuna delle Imprese raggruppate) che risulterà vincitrice della gara saranno tutti quelli necessari a comprovare la veridicità delle autodichiarazioni rilasciate in sede di gara.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare integralmente e per tutta la durata del servizio le disposizioni in materia di contratto collettivo di lavoro e di previdenza sociale.

ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Si procederà all'esclusione dalla gara qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

1. qualora il plico pervenga oltre l'orario o il giorno indicati quale termine perentorio;
2. mancato rispetto delle disposizioni relative alla chiusura e controfirma dei plichi;
3. mancato rispetto delle disposizioni circa la composizione dei plichi, con riferimento al rispettivo contenuto;
4. presentazione di offerte sottoposte a condizioni;
5. presentazione di offerte espresse in modo indeterminato o incompleto o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
6. presentazione di offerte economiche il cui importo complessivo sia superiore all'importo complessivo posto a base di gara;

7. presentazione di elaborati tecnici editi in modo difforme dalle disposizioni contenute nel presente disciplinare;
8. mancato rispetto delle prescrizioni dettate, per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese e i Consorzi;
9. mancata sottoscrizione dell'offerta economica e, in caso di R.T.I., la mancanza della sottoscrizione anche di una sola impresa partecipante all'associazione e/o consorzio;
10. mancanza, in caso di R.T.I., della specificazione, nell'offerta, delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
11. presenza nelle buste n. 1 e n. 2, contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa e la documentazione tecnica, di riferimenti ai prezzi dell'offerta economica;
12. mancata effettuazione del sopralluogo;
- 13) mancata compilazione in ogni sua parte del "modulo offerta economica" che comporta l'esclusione dalla gara della ditta proponente
- 14) la mancata, irregolare o incompleta presentazione anche di uno solo dei documenti e dichiarazioni prescritte comporterà l'esclusione dalla gara.

ART. 6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Premesso che la nomina della Commissione giudicatrice deve avvenire solo dopo la scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, la procedura di gara è fissata come di seguito indicato

Potranno presenziare con **diritto di parola ma non di dichiarare a verbale**, (ritenendosi l'aggiudicazione provvisoria un atto preparatorio e non conclusivo del procedimento che diventa tale con la piena conoscenza di quella definitiva), il titolare o il legale rappresentante per ciascun concorrente ovvero un soggetto munito di specifica delega e/o procura a lui conferita dal titolare o legale rappresentante e di valido documento di identità, da consegnare al Presidente della Commissione, qualora si renda necessario fornire precisazioni in merito all'offerta.

Eventuali contestazioni o controversie riscontrabili in sede di gara saranno risolte con decisione del Presidente della Commissione.

La Commissione deputata all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura dei plichi contenenti le offerte e nei giorni successivi, in seduta pubblica sulla base della documentazione richiesta, procede:

- a verificare l'integrità e la tempestività dei plichi pervenuti;

- all'apertura della busta "A" documentazione amministrativa, alla verifica della presenza dei documenti ivi richiesti, riscontrando la conformità della documentazione presentata rispetto a quella richiesta e procedendo all'ammissione delle ditte in regola, alla fase successiva della gara;
- Alla verifica la sola presenza della busta "B" e della busta "C".

Si procederà, poi, al sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. I concorrenti sorteggiati dovranno comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante la presentazione **entro il termine perentorio di 10 giorni**, dalla relativa richiesta, **pena esclusione dalla gara**, della seguente documentazione (a scelta del concorrente):

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.
- **ovvero**, copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi al triennio 2008-2010 con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione,
- **ovvero**, copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- **ovvero**, produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti che attestino la prestazione a proprio favore di servizi – con indicazione dell'oggetto, degli importi fatturati e delle date – che concorrono complessivamente alla formazione del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

In seduta pubblica verrà esaminata la documentazione richiesta e, qualora non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara, la Commissione procederà all'**esclusione** del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art.6 comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

La Commissione poi, procede con l'apertura delle buste recanti la documentazione tecnica (Busta B) presentate dalle ditte ammesse, seguendo sempre l'ordine di arrivo ed il numero progressivo identificativo, constatando la documentazione presentata; sulla summenzionata documentazione vengono apposte le firme dei componenti della Commissione.

Il Presidente della Commissione, a questo punto, dichiara la seduta pubblica sospesa, al fine di esaminare, sotto il profilo tecnico le proposte delle Ditte in relazione alla documentazione dalle stesse presentata, valutandole in base agli elementi sopra indicati.

Successivamente la Commissione procederà in seduta pubblica, di cui ne verrà data comunicazione via fax ai concorrenti, all'apertura delle offerte economiche.

In apertura di tale seduta saranno rese note i risultati delle valutazioni tecniche effettuate dalla Commissione, quindi, si procederà all'apertura del PLICO C) - "*Offerta economica*", alla comparazione delle stesse ed all'aggiudicazione provvisoria del Servizio oggetto dell'appalto alla ditta che abbia ottenuto il punteggio più alto dalla sommatoria dei punti prezzo – qualità, previa eventuale verifica dell'anomalia delle offerte (artt.87 e 88 del D.Lgs.n.163/06).

Esaurito l'iter relativo alle valutazioni, il Presidente della Commissione giudicatrice, trasmette i relativi verbali al Responsabile del Procedimento per il seguito di competenza.

L'AGGIUDICAZIONE AVVERRÀ A FAVORE DELL'OFFERTA CHE AVRÀ CONSEGUITO IL MAGGIOR PUNTEGGIO, SECONDO LA PROCEDURA SOPRA RIPORTATA, APPLICANDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 83 DEL D.L.VO 163\06 S.M.I.

In caso di parità di punteggio verranno applicate le norme delle vigenti leggi, procedendo ad effettuare il **sorteggio** tra le Ditte che hanno conseguito il medesimo punteggio, ai sensi di quanto disposto dalla Circolare del 15.11.2001 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per il Coordinamento delle Politiche Comunitarie in G.U. n° 8 del 10.01.2002, stante il divieto di rinegoziazione delle offerte nelle pubbliche gare. Ai sensi dell'art. 48 co. 2 del citato D.L.vo 163\06 s.m.i. l'aggiudicatario ed il concorrente che segue nella graduatoria dovranno presentare, la documentazione a dimostrazione del possesso dei seguenti requisiti: per il triennio (2008 – 2009 – 2010) copia dei bilanci corredati dalla nota di deposito e nota integrativa per le società di capitali ovvero copia dei modelli unici comprensivi del quadro Iva per le società di persone; il legale rappresentante deve sottoscrivere sulla prima pagina di ogni documento, presentato in fotocopia, che il documento è copia conforme all'originale depositato negli uffici competenti; originale o copia conforme all'originale ai sensi del DPR 445\00 dei certificati di buona esecuzione rilasciati dal committente, pubblico o privato, relativamente al servizio di che trattasi, con importi pari o superiori ad 1.162.809,00 per singolo anno del triennio (2008-2009-2010).

La ditta aggiudicataria è tenuta al rilascio della documentazione prescritta dal capitolato speciale d'appalto nei termini e nei modi ivi previsti, pena l'eventuale decadenza dall'aggiudicazione con conseguente ed eventuale aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria.

L'aggiudicatario qualora sia costituito in raggruppamento, prima della firma del contratto, deve presentare il mandato gratuito di rappresentanza irrevocabile nei modi e termini previsti dalla normativa vigente.

La ditta aggiudicataria deve presentare entro 30 giorni dalla data di richiesta della stazione appaltante, il DURC, pena eventuale decadenza dall'aggiudicazione con conseguente ed eventuale aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria.

La stazione appaltante ha la facoltà di escludere dalla presente procedura di gara le imprese e/o le RTI e/o i Consorzi (anche nel caso di una sola impresa del RTI) per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629\82;

La ditta aggiudicataria è obbligata a comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente, ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari, pena eventuale decadenza dall'aggiudicazione con conseguente ed eventuale aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria.

In ogni caso l'aggiudicazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice sarà subordinata, comunque, agli accertamenti antimafia. Si precisa che mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta, l'Ente appaltante non assumerà nessun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti all'appalto in questione e da essi necessitati e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia giuridica .

Il contratto avrà la durata di 3 (tre) anni, fatta salva la facoltà unilaterale ed esclusiva dell'Ente di prorogare la durata temporale del contratto per un periodo non superiore ad un altro anno.

E' vietato all'Istituto aggiudicatario di cedere a terzi l'esecuzione di tutto o parte del servizio di vigilanza armata e Guardiania/Reception, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento del conseguente danno.

La ditta aggiudicataria deve costituire, all'atto della stipula del contratto ed a garanzia degli obblighi derivanti dallo stesso, una idonea cauzione definitiva stabilita nella misura del **10% dell'ammontare dell'appalto aggiudicato** che sarà svincolata solo dopo il completo adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché le polizze, meglio indicate, di seguito nel disciplinare tecnico, così come disciplinato dall'art.113 del citato D.L.vo 163\06 s.m.i..

ART. 7 STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione non equivale a contratto e sarà, comunque, immediatamente impegnativa per la Ditta, mentre l'aggiudicazione assumerà carattere definitivo solo con l'approvazione da parte dell'Amministrazione degli atti di gara e alla sottoscrizione del relativo contratto.

Faranno parte integrante e sostanziale del contratto:

a) Disciplinare di gara – restituito firmato per accettazione incondizionata

- b) Capitolato Tecnico – restituito firmato per accettazione incondizionata
- c) Offerta economica.

L'aggiudicatario con la sottoscrizione del contratto solleva da ogni responsabilità l'Istituto, provvedendo in proprio a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura di ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o beni di terzi, causati dalle attività e beni oggetto delle prestazioni contrattuali, ovvero da omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite per parte di terzi.

Nulla spetterà alle Ditte concorrenti non aggiudicatarie a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere o spesa sostenuta per la redazione e presentazione delle offerte, che, comunque non verranno restituite.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di adottare, in autotutela ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, comunicazione alle Ditte concorrenti che non potranno avanzare alcuna pretesa, accampare diritti, pretendere risarcimenti e rimborsi di spese o altro.

ART. 8 SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria le spese inerenti al contratto, quali quelle di bollo, di eventuale registrazione fiscale, di stampa di copia del contratto e simili, mentre l'IVA sarà assolta secondo le vigenti disposizioni di legge.

ART. 9 RICHIESTA INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni di carattere amministrativo le Imprese potranno rivolgersi alla S.C. Gestione Beni e Servizi Tel.081/5903500-590-650- fax 081/5462043, **entro e non oltre sette giorni precedenti quello fissato per la presentazione dell'offerta.**

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI

L'Ente procederà al trattamento dei dati personali comunicati, nel rispetto dei principi contenuti nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" emanato con D.L.vo 196 del 30.06.2003. Ai sensi dell'art. 13 dello stesso Decreto, pertanto, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati al solo fine di accertare il possesso dei requisiti che la legge richiede nei confronti di coloro che intendono stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione. Il trattamento consisterà nella raccolta, esame, conservazione dei dati personali, il cui conferimento è obbligatorio per la partecipazione al Pubblico Incanto. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno

oggetto di diffusione. Si informa, inoltre, che il titolare potrà esercitare in ogni momento nei confronti dell'Istituto i diritti di cui all'art. 7 del citato D.L.vo 196/2003.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale di gara, si rinvia al Codice Civile, al vigente Capitolato Generale dell'Ente nonché alle leggi vigenti regolanti la materia.

ART. 11 NOTA INFORMATIVA

L'appalto in questione consiste in una mera fornitura di un servizio; pertanto esso rientra nelle fattispecie previste al comma 3-bis dell'art 26 del Dlgs 81/08 e s.m.i., che esentano dall'obbligo di redigere il DUVRI.

La valutazione preliminare evidenzia, infatti, l'assenza di rischi da interferenze e pertanto la determinazione dell'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

L'Istituto fornirà all'Appaltatore dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui il personale dell'Appaltatore dovrà operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività normalmente esercitata nell'ambiente di lavoro.

L'Istituto e l'Appaltatore si impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sulle attività lavorative oggetto dell'appalto.

L'Istituto e l'Appaltatore si impegnano a coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, cooperando ed informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori coinvolti nell'esecuzione delle attività lavorative oggetto dell'appalto.

La promozione di tale cooperazione e coordinamento spetta all'Istituto Pascale, quale Stazione Appaltante (datore di lavoro committente). L'appaltatore dà atto di essere responsabile dei rischi specifici propri delle attività lavorative oggetto dell'appalto.

L'Istituto, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento e verifica, si riserva di effettuare idonei audit attraverso sopralluoghi di verifica svolti dai propri servizi (Tecnico, SPP, MC, ecc.).

ALLEGATO "B"

- PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Avvertenza: In caso di **RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**, la seguente dichiarazione deve essere resa da ciascun soggetto riunito.

In caso di **CONSORZI DI COOPERATIVE** la seguente dichiarazione deve essere resa, oltre che dal consorzio, da ciascuno dei consorziati indicati per i quali il consorzio concorre ex art. 37 co. 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In caso di **CONSORZI STABILI** la seguente dichiarazione, deve essere resa:

- **NEL CASO DI CONSORZIO STABILE CHE CONCORRA PER SE STESSO:** dal consorzio e da ciascuno dei consorziati partecipanti al consorzio;

- **NEL CASO DI CONSORZIO STABILE CHE CONCORRA PER UNO O PIU' CONSORZIATI:** dal consorzio e da ciascuno dei consorziati indicati per i quali il consorzio concorre ex art. 36 co. 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Dichiarazione Protocollo di Legalita' - Protocollo di Legalità sottoscritto tra il Prefetto di Napoli e I.N.T. di Napoli in data 05.02.2008

APPALTO per SERVIZIO DI VIGILANZA I.N.T. - CIG 3394663486

I___ sottoscritto _____ titolare/Legale
rappresentante della Ditta _____ iscritta al n. _____
del registro delle Imprese tenuto presso al Camera di Commercio di _____,
con la presente

DICHIARA

ai sensi del DPR 28/12/2000 n.445 assumendo la piena responsabilità:

- 1)** di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Napoli in data 05.02.2008, tra l'altro consultabile sul sito www.utgnapoli.it e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- 2)** di impegnarsi denunciare immediatamente alle Forze di polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- 3)** di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

4) di conoscere e di accettare le clausole espresse che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informative prefettizie interdittive successive, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;

5) di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

6) di essere a conoscenza del divieto per la Stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni specialistiche;

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dai benefici e della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione è sottoscritta in

Luogo e data _____

Timbro e firma leggibile del dichiarante

P.S. La dichiarazione deve essere corredata, senza alcuna possibilità di successiva integrazione a pena la esclusione dalla gara, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, della carta di identità del sottoscrittore in corso di validità, o di altro documento equipollente, munito di fotografia rilasciato da una amministrazione dello Stato (art. 35 comma 2 D.P.R. 445/2000).